

"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ: വി.എൻ.ജിതേഷൻ)

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 02-07-2015

ഉത്തരവ് നം.: E4-27533/15.

വിഷയം: സാ.നീ.വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം - ക്ലാർക്ക്/സീനിയർ ക്ലാർക്ക് - സ്ഥലംമാറ്റം- അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: ജീവനക്കാര്യം അപേക്ഷകൾ.

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിലെ ക്ലാർക്ക്/ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന ചുവടെ ചേർക്കും ജീവനക്കാരെ അവരുടെ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിച്ചും, ഭരണസൗകര്യാർത്ഥവും സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, തസ്തിക, ഇപ്പോൾ ജോലി നോക്കുന്ന കാര്യം	സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കപ്പെട്ട കാര്യം	അഭിപ്രായം
1.	ശ്രീമതി. സുനിത സുകുമാർ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക് ICDS ഇടപ്പള്ളി.	പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ്, മുവാറ്റുപുഴ.	അപേക്ഷ
2.	ശ്രീ. എ.എ.മണി ക്ലാർക്ക് പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ്, മുവാറ്റുപുഴ.	ജില്ലാ പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ്, എറണാകുളം	ഭരണപരം
3.	ശ്രീമതി. പ്രസൂന ദേവി സീനിയർ ക്ലാർക്ക് ജില്ലാ പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ്, എറണാകുളം.	ജില്ലാതല ICDS സെൽ, എറണാകുളം.	ഭരണപരം.
4.	ശ്രീ. സവാദ് എൻ.കനി ക്ലാർക്ക് ICDS പാറക്കടവ്.	ഐ.സി.ഡി.എസ് മുവാറ്റുപുഴ അഡീഷണൽ	അപേക്ഷ
5.	ശ്രീ. ക്രിസിൻ ചാക്കോ സണ്ണി ക്ലാർക്ക് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	ICDS പാറക്കടവ്.	അപേക്ഷ
6.	ശ്രീമതി. ത്രേസ്യാമ്മ ജോൺ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് ഐ.സി.ഡി.എസ്, റാന്നി.	ICDS കോന്നി അഡീഷണൽ	അപേക്ഷ.

7.	ശ്രീമതി. അനിത കുമാരി.എസ് ക്ലാർക്ക് ICDS കോന്നി അഡീഷണൽ	ICDS കോയിപ്രം	അപേക്ഷ.
8.	ശ്രീ. ശ്രീജിത്ത്.ആർ ക്ലാർക്ക് ICDS കോയിപ്രം.	ICDS പറക്കോട്.	അപേക്ഷ.
9.	ശ്രീ. ശ്രീകുമാർ.ജി സീനിയർ ക്ലാർക്ക് ICDS തിരുവനന്തപുരം അർബൻ - III	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്.	ഭരണപരം

സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരെ കാര്യాలയ മേധാവികൾ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാരുടെ വിടുതൽ/ പ്രവേശനം കാര്യాలയ മേധാവികൾ ഈ കാര്യాలയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്.
(കാര്യాలയ മേധാവി മുഖേന)

പകർപ്പ്:

1. ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യాలയ മേധാവികൾ.
2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, പത്തനംതിട്ട.
3. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / സ്പെയർ/ സെക്ഷൻ.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം


സുപ്രണ്ട്